

# MANEJO DE INFORMACIÓN PERSONAL Y MENSAJERÍA INSTANTÁNEA

Guía de manejo de herramientas digitales



## Índice

Presentación **3**

¿Qué son las herramientas de mensajería instantánea? **4**

¿Qué tipos de información existen? **5**

Información pública **6**

Información privada **7**

Información confidencial **8**

Consejos prácticos **9**

Compartir una imagen **10**

Quién ve mis estados **16**

## Presentación

Bienvenidx a esta guía para el manejo de información personal. Este material está concebido como un documento de consulta y referencia para mejorar las habilidades personales de manejo de herramientas de mensajería instantánea que usamos a diario.

No es un manual, ya que pueden existir otros modos de hacer lo que presentamos, pero sobre todo, porque son la curiosidad y la práctica, las mejores formas de aprender a manejar cualquier herramienta.

Esta guía fue construida en el marco del proyecto Conectadxs, que tiene como objetivo el desarrollo y promoción de herramientas digitales para la transformación social.

Buscamos un mundo con derechos digitales colectivos.



Licencia

Atribución-CompartirIgual

CC BY-SA

## ¿Qué son las herramientas de mensajería instantánea?

Son aplicaciones para teléfono celular o computadora que permiten el **intercambio inmediato** de información en forma de mensajes, principalmente de texto, pero también en otros formatos como imágenes, emoticones, enlaces, e incluso archivos.

Estas aplicaciones funcionan sin importar la distancia entre los dispositivos, pero requieren de una **conexión a internet**.

Existen múltiples aplicaciones de mensajería instantánea. Algunas de las más empleadas son WhatsApp, Telegram, WeChat Y Signal.



## ¿Qué tipos de información existen?

El flujo de información que circula en las aplicaciones de mensajería instantánea es enorme ya que se ha convertido en una de las principales vías de comunicación entre personas en todo el mundo.

El uso constante de estas aplicaciones **expone** no solo **nuestra** información personal, sino también la de **nuestros contactos**, por lo que es importante distinguir los tipos de información que existen y cómo manejar cada una

No toda la información tiene la misma importancia. Según el grado de **privacidad** existen tres tipos de información: pública, privada, confidencial.

Estas categorías no son absolutas. Somos nosotrxs quienes decidimos y seleccionamos que compartir y qué importancia tiene lo que mostramos. Lo que es privado para mí, puede ser confidencial para otra persona.

## Información pública

Se puede encontrar en “cualquier lugar” ya que **no afecta** la integridad o seguridad de ninguna persona o grupo de personas. Es información que puede, y en muchos casos, debe ser de conocimiento general.

**Ejemplos:** eventos, datos públicos gubernamentales, leyes, entre otros.



## Información privada

Solo ciertas personas la conocen o la pueden conocer. Es información específica de una persona o grupo de personas que al ser compartida genera un **riesgo potencial** de afectación a su seguridad o integridad. Es por esto que no se puede compartir libremente. El carácter privado está dado por la relación entre quién comparte y quién recibe.

**Ejemplos:** datos médicos, direcciones, información bancaria, fotos, entre otros.



## Información confidencial

Bajo ningún concepto debe ser publicada. Es información sensible de nosotros o de otra persona que **no debe** ser compartida ya que pone en **riesgo** la seguridad o integridad de una o más personas.

**Ejemplo:** fotografías íntimas, claves bancarias, situaciones de salud.



## Consejos prácticos

Muchas veces no nos paramos a pensar en el tipo de información que tenemos y en los cuidados que tenemos con esta. Para precautelar la difusión de información privada o confidencial tuya, a continuación te comentamos las opciones que tienes a la mano para resguardarla...

## Compartir una imagen

Si compartes una imagen o fotografía tienes la alternativa de que las personas puedan verla siempre que quieran o si al contrario, si deseas que la vean una sola vez. Para optar por esta última opción, haz lo siguiente:

### PASO 1

Abre el chat a donde deseas enviar la imagen. Luego selecciona la imagen que deseas enviar (Imagen 1).



Imagen 1

## **PASO 2**

En la parte inferior donde nos indica "añadir un comentario" encontramos del lado derecho el número 1 en medio de un círculo, pulsamos sobre este para que la imagen se comparta una sola vez (imagen 2).

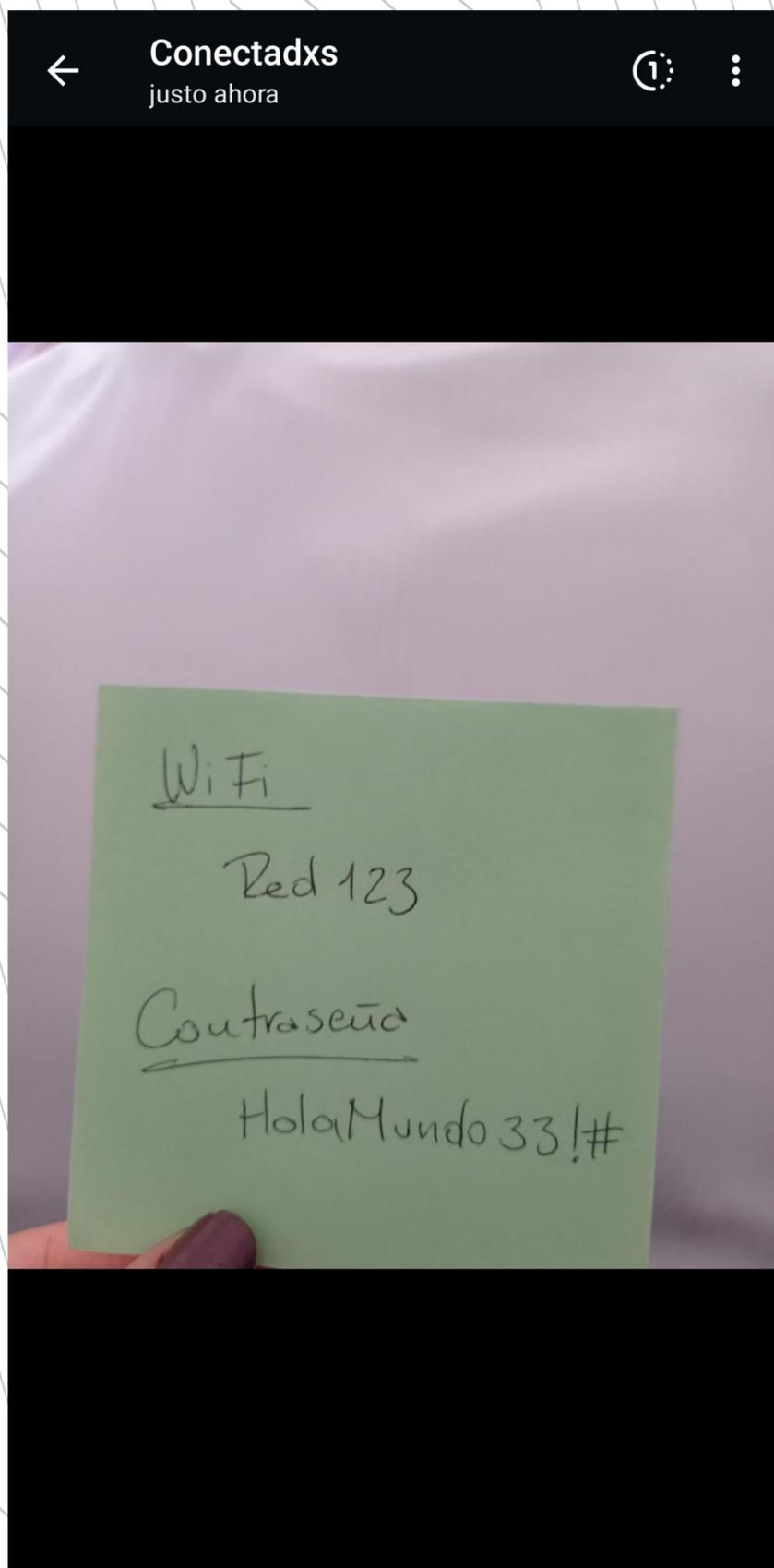


Imagen 2

### **PASO 3**

Cuando la otra persona haya visto tu imagen te aparecerá en el chat el mensaje de "abierto" (imagen 3).

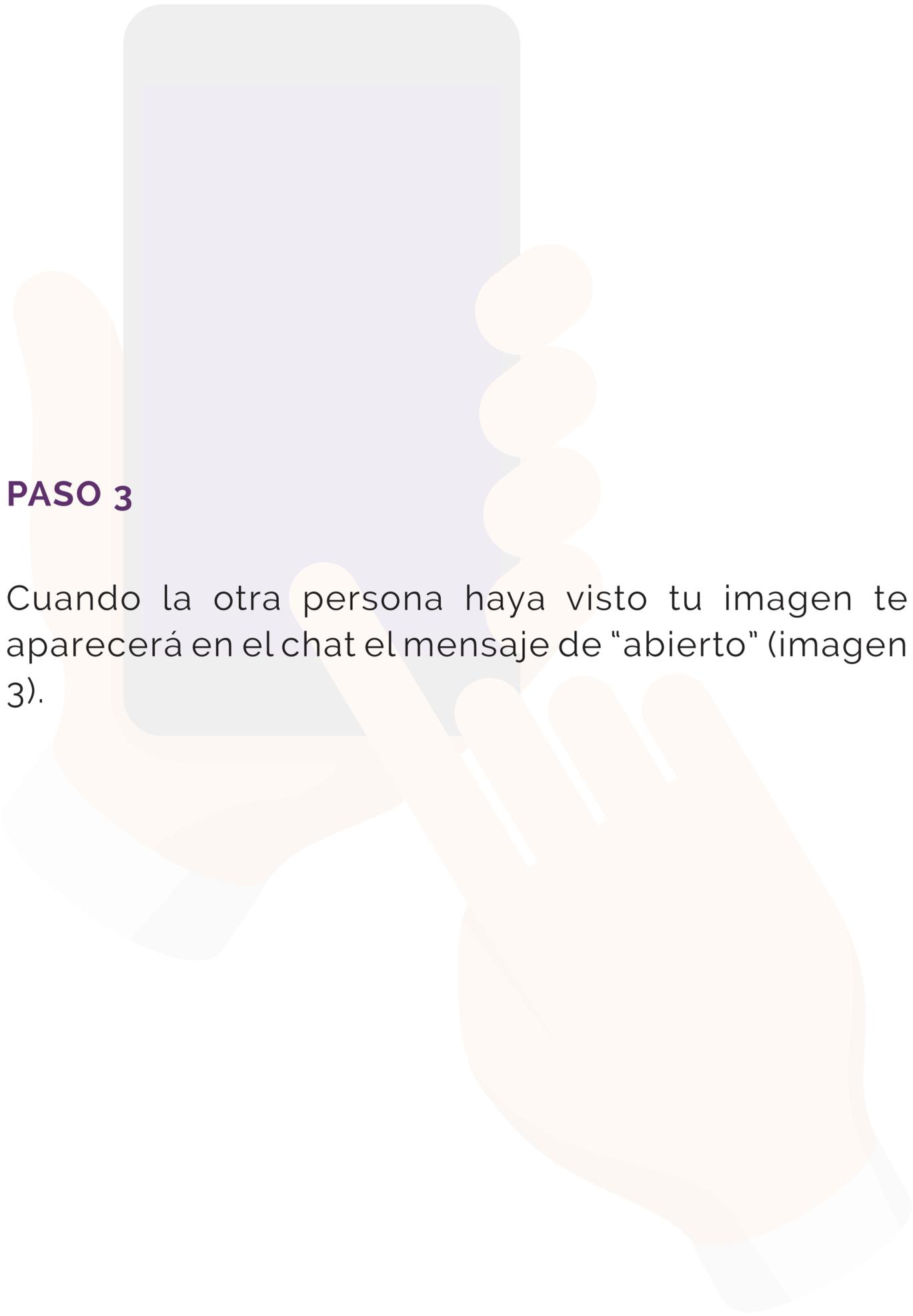




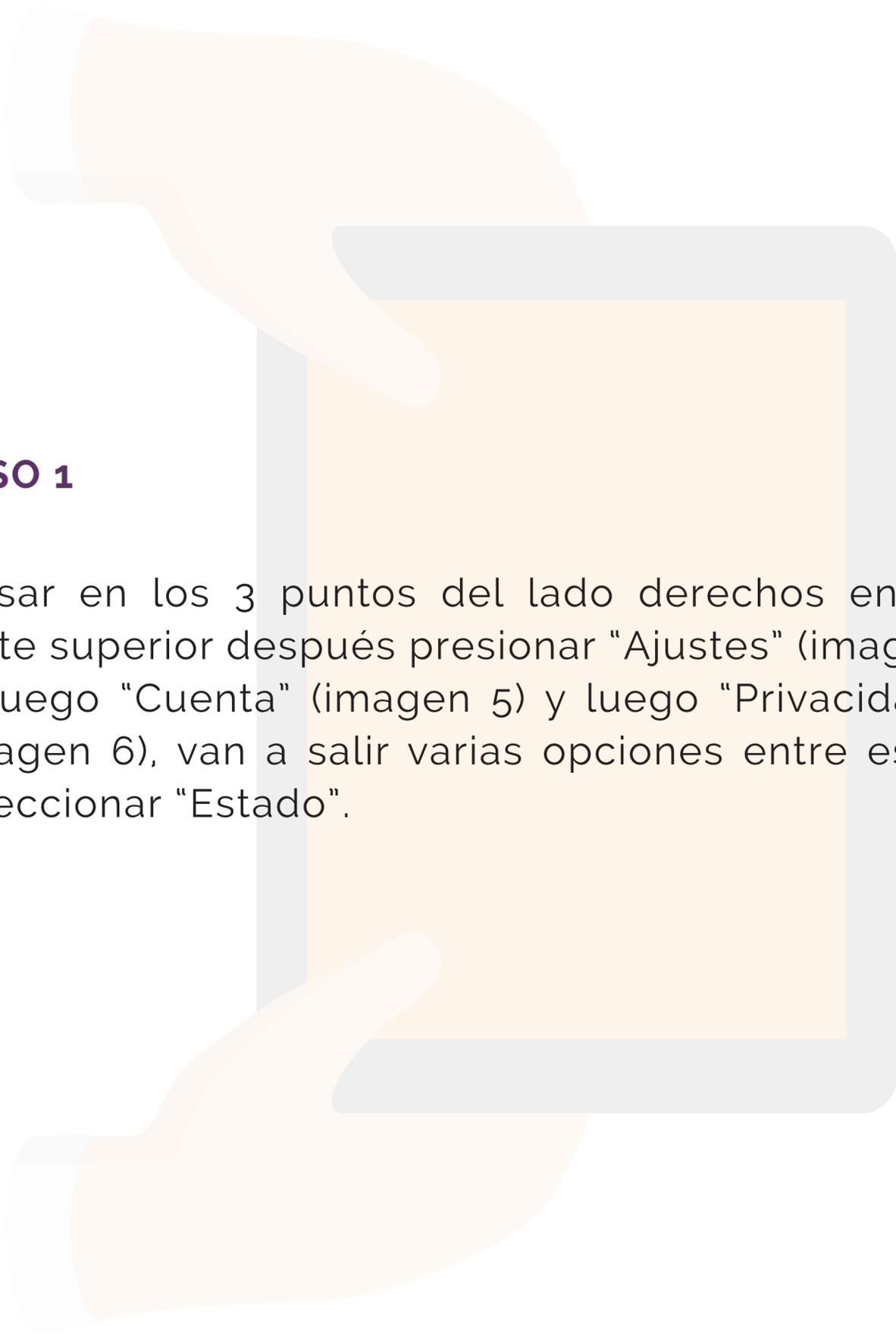
Imagen 3

## Quién ve mis estados

Al igual que varias redes sociales y programas de mensajería instantánea, WhatsApp te permite subir estados con imágenes, videos, frases, enlaces, etc. Tú puedes configurar quién tiene la posibilidad de ver tus estados. Si deseas limitar la cantidad de personas que ven tus estados, sigue los siguientes pasos...

## **PASO 1**

Pulsar en los 3 puntos del lado derechos en la parte superior después presionar "Ajustes" (imagen 4) luego "Cuenta" (imagen 5) y luego "Privacidad" (imagen 6), van a salir varias opciones entre esas seleccionar "Estado".



← Ajustes



Conectadxs

Derechos digitales colectivos



Cuenta

Privacidad, seguridad, cambiar número



Chats

Tema, fondos de pantalla, historial de chat



Notificaciones

Tonos de mensajes, grupos y llamadas



Almacenamiento y datos

Uso de red, descarga automática



Ayuda

Centro de ayuda, contáctanos, política de privacidad



Invitar amigos

from  
Meta

Imagen 4



## Cuenta



Privacidad



Seguridad



Verificación en dos pasos



Cambiar número



Solicitar info. de mi cuenta



Eliminar mi cuenta

Imagen 5



## Privacidad

### Quién puede ver mi información personal

Si no muestras la hora de tu últ. vez, no podrás ver la hora de últ. vez de los demás.

#### Hora de últ. vez

Nadie

#### Foto del perfil

Mis contactos

#### Info.

Mis contactos

#### Estado

44 contactos excluidos

#### Confirmaciones de lectura

Si desactivas las confirmaciones de lectura, no podrás enviarlas ni recibirlas. Las confirmaciones de lectura se enviarán siempre en los chats de grupo.



### Mensajes temporales

#### Duración predeterminada

Comienza chats nuevos con mensajes temporales que desaparezcan después de la duración que elijas.

Desactivada

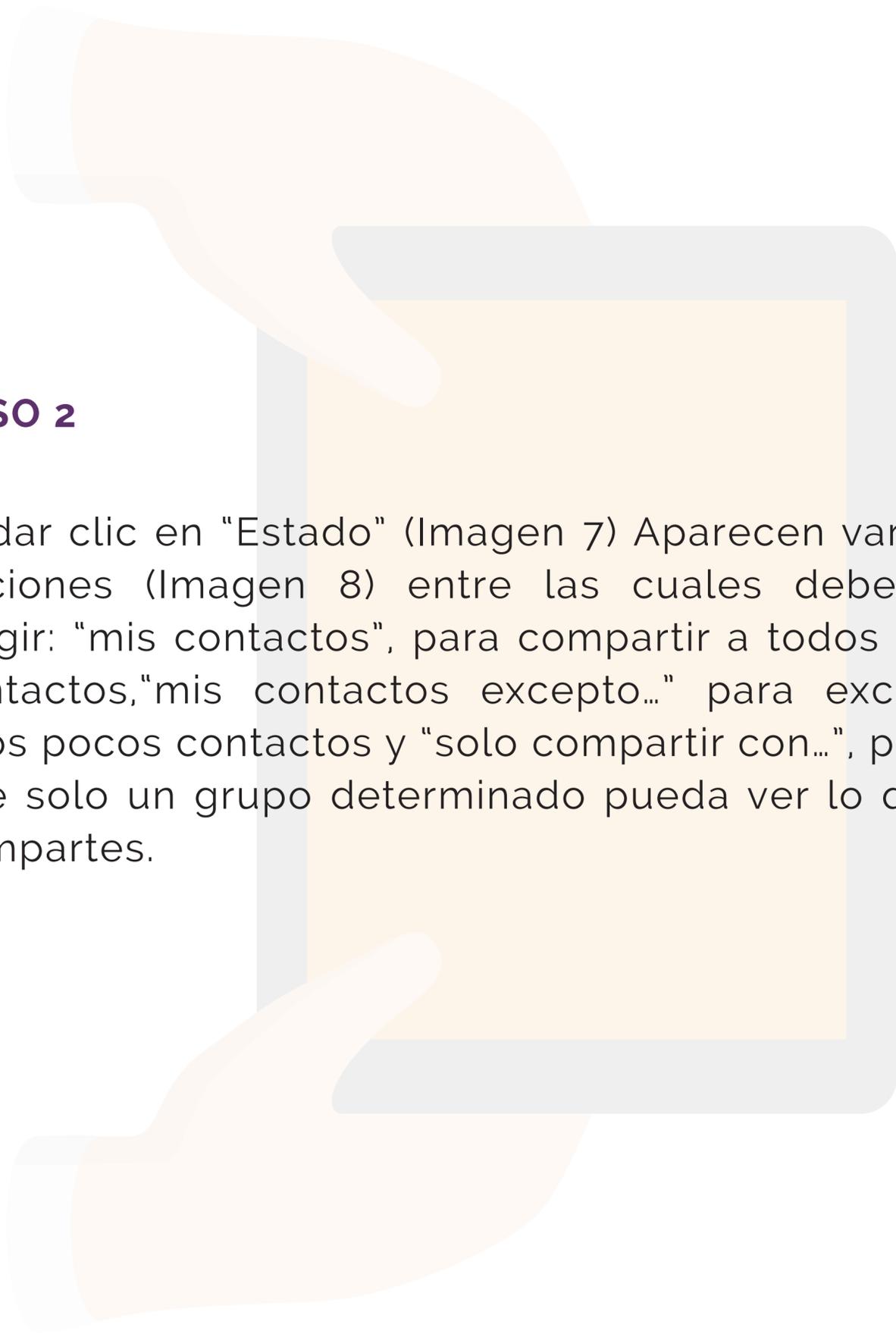
### Grupos

Todos

Imagen 6

## PASO 2

Al dar clic en "Estado" (Imagen 7) Aparecen varias opciones (Imagen 8) entre las cuales deberás elegir: "mis contactos", para compartir a todos tus contactos, "mis contactos excepto..." para excluir unos pocos contactos y "solo compartir con...", para que solo un grupo determinado pueda ver lo que compartes.



## ← Privacidad

### Quién puede ver mi información personal

Si no muestras la hora de tu últ. vez, no podrás ver la hora de últ. vez de los demás.

#### Hora de últ. vez

Nadie

#### Foto del perfil

Mis contactos

#### Info.

Mis contactos

#### Estado

44 contactos excluidos

#### Confirmaciones de lectura

Si desactivas las confirmaciones de lectura, no podrás enviarlas ni recibirlas. Las confirmaciones de lectura se enviarán siempre en los chats de grupo.



### Mensajes temporales

#### Duración predeterminada

Comienza chats nuevos con mensajes temporales que desaparezcan después de la duración que elijas.

Desactivada

#### Grupos

Todos

Imagen 7

## ← Privacidad de estados

Quién puede ver mis actualizaciones de estado

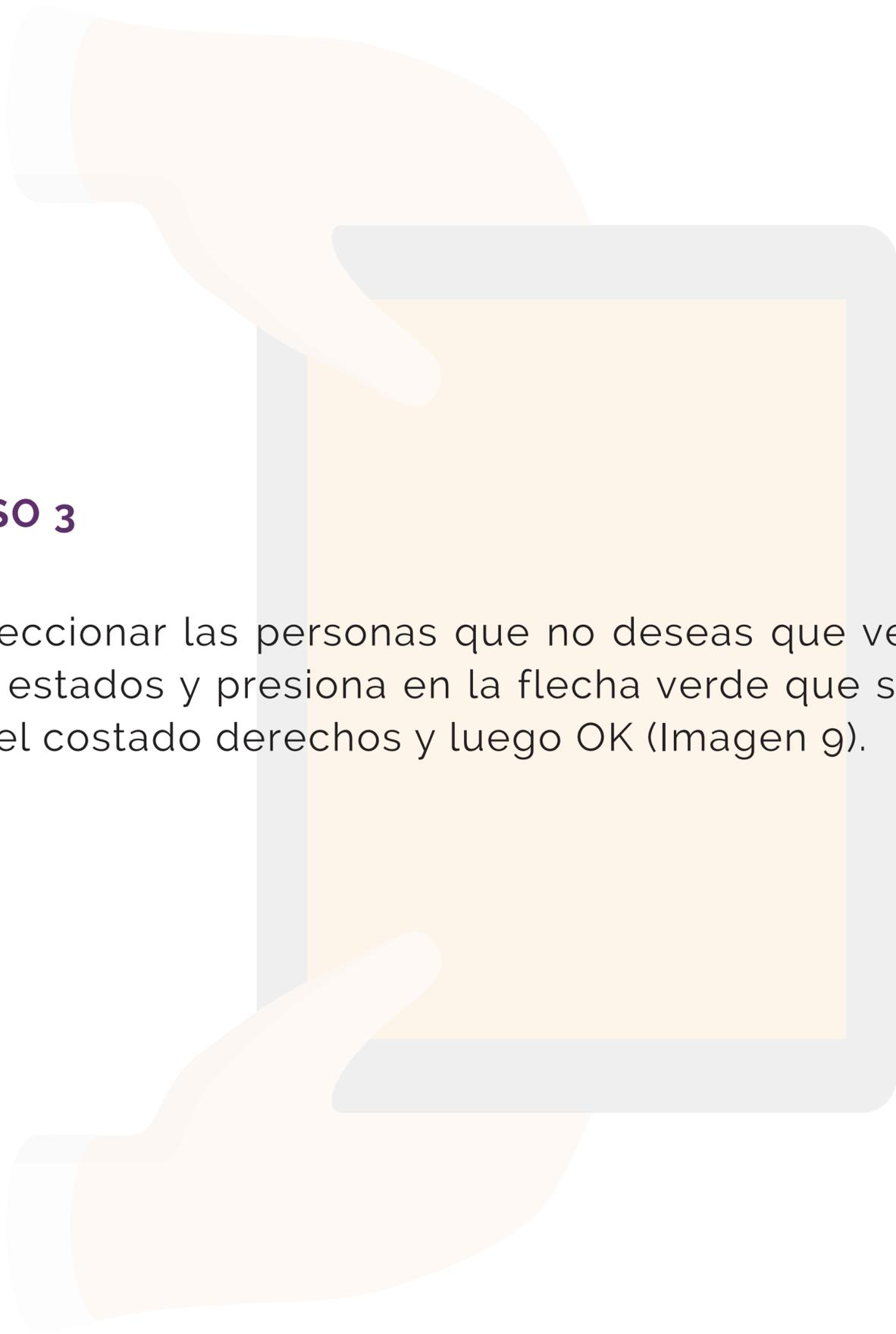
- Mis contactos
- Mis contactos, excepto...
- Solo compartir con...

Los cambios en los ajustes de privacidad no afectarán a las actualizaciones de estado que ya hayas enviado.

Imagen 8

### PASO 3

Seleccionar las personas que no deseas que vean tus estados y presiona en la flecha verde que sale en el costado derechos y luego OK (Imagen 9).



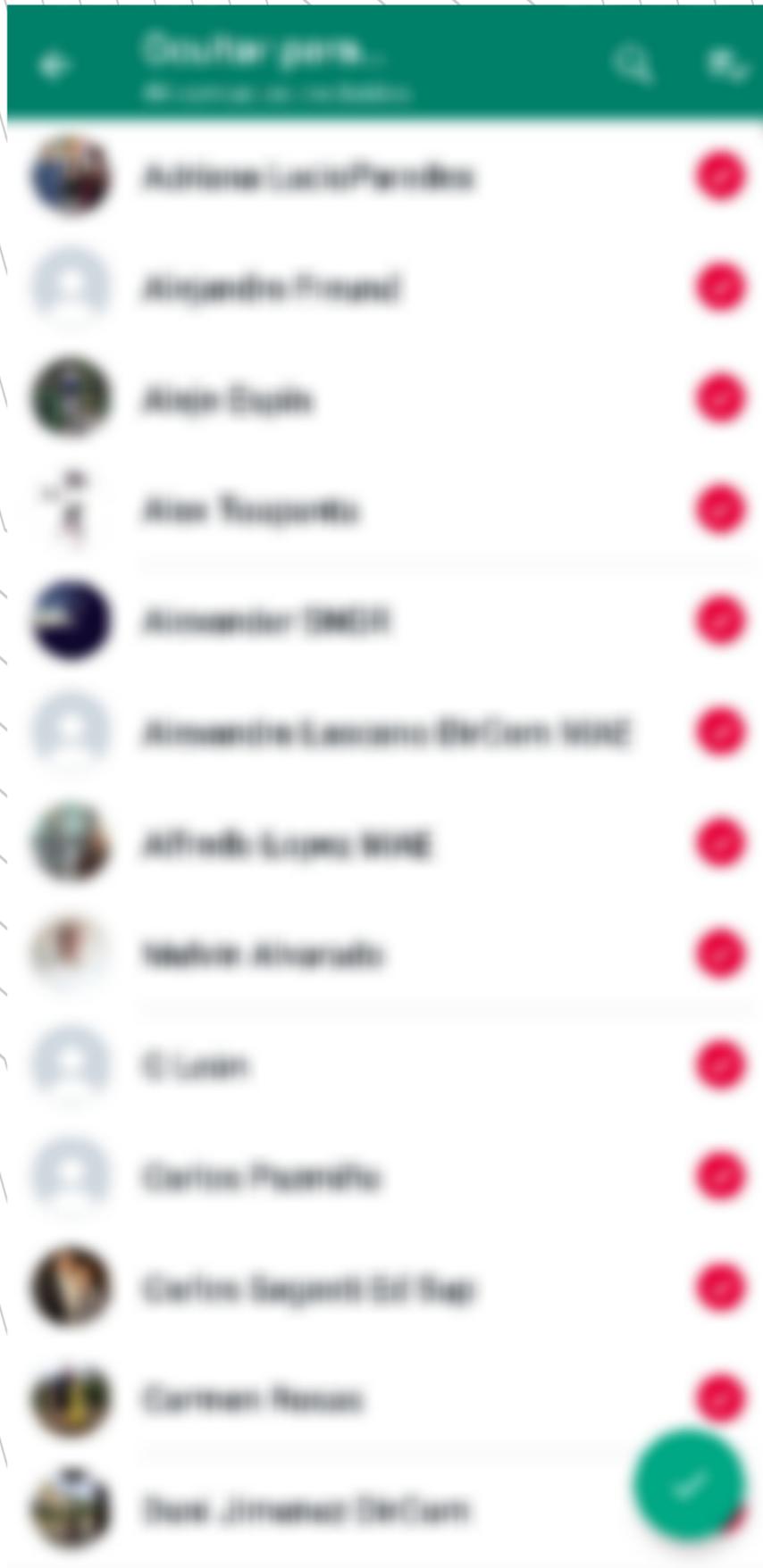


Imagen 9

Cada unx debe cuidar no solo su información personal, sino también la de nuestros contactos. Recuerda que una red de información es tan segura, como su eslabon más débil. Evita compartir información de cualquier persona a la que no hayas pedido autorización.



Esperamos que esta guía haya sido de utilidad, recuerda volver a ella siempre que la necesites y compartirla con más personas.

Conectadxs es un laboratorio independiente, que tiene como objetivo el desarrollo y promoción de herramientas digitales para la transformación social. Visita nuestra página web:

<https://conectadxs-ecuador.org/>